



voor toekomstmakers

dekoempoelan

Jaargids 2020-2021



dekoempoelan

Contactgegevens

OBS De Koempoelan

Gangeslaan 59

1448 BV Purmerend

0299-472048

administratie@koempoelan.nl

Als u school niet kunt bereiken via de telefoon of het ouderportaal kunt u bij nood het volgende nummer gebruiken: 06-25516278

Directeur

Deborah Goudland

d.goudland@opspoor.nl

Wij zijn klaar voor het nieuwe schooljaar!

Dit is de *Jaargids 2020-2021* van obs *De Koempoelan* met informatie over de praktische gang van zaken bij ons op school. Deze *Jaargids* is bedoeld voor ouders van de huidige leerlingen. Voor ouders die nog een schoolkeuze moeten maken, hebben we een algemene schoolgids die te vinden is op onze website en in het *Ouderportaal*. Daarin vindt u meer achtergrondinformatie over hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

Met de *Jaargids* willen we u goed op de hoogte stellen van onze afspraken, regels en gewoonten die voor dit nieuwe schooljaar gelden. Ook vindt u praktische informatie over de groepsindeling, de gymroosters, de schoolvakanties en studiedagen. Met het handige *ABC van De Koempoelan* kunt u de *Jaargids* ook gebruiken als naslagwerk.

Hebt u nog verdere vragen? Kijk dan eens naar de informatie op de boekenplanken in het *Ouderportaal* of stuur een berichtje met uw vraag via de *Ouderportaal-app*. En u weet, u kunt met uw vragen altijd terecht bij de leerkracht van uw kind.

Wij wensen u en uw kind(eren) een leerzaam en plezierig schooljaar toe!

Directie en team obs *De Koempoelan*

Onze speerpunten in schooljaar 2020-2021

In het schoolplan 2019-2023 staan vier grote verbeterpunten:

Op De Koempoelan werken we met een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap.

Een aantal scholen in de Weidevenne, zoals De Nieuwe Wereld en De Weidevogels zijn een Vreedzame School. Het team van *De Koempoelan* heeft eerder aangegeven deze filosofie / methode interessant te vinden, mede omdat het aansluit bij een gerichtere aanpak op burgerschap. De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen. De Vreedzame School is een mogelijke vervanger van BPG (Bouwen aan een Positieve Groep).

De Vreedzame School wordt in ieder geval meegenomen in de oriëntatie op een methodiek/filosofie voor burgerschap en sociale competentie. Het dient als voorbeeld voor de toekomstige methodiek/filosofie die we willen gaan hanteren.

Op De Koempoelan werken we met een eigentijdse rekenmethode.

Gedurende het schooljaar 2019-2020 heeft het team zich georiënteerd op een nieuwe rekenmethode. Na proeflessen en bestudering van verschillende methoden, is gekozen voor de vernieuwde vijfde versie van Wereld in Getallen. Deze methode is aangeschaft voor de hele school. Er is gekozen voor een papieren versie met oefensoftware voor de leerlingen. De leerkrachten hebben gekozen voor een papieren versie, omdat ze leerlingen beter kunnen monitoren als ze hun bewerkingen noteren. Ze kunnen in de gaten houden of de leerlingen de juiste strategie hanteren. Vanaf schooljaar 2020-2021 zal de nieuwe rekenmethode schoolbreed geïmplementeerd worden. Het team wordt in de vakantie geschoold om met deze methode te werken.

Op De Koempoelan volgen en plannen we de leer- en ontwikkelingslijnen van het jonge kind met behulp van de leerlijnenmodule in ParnasSys.

Op De Koempoelan koppelen we de 6 c's aan het onderzoekend en ontwerpend leren

Twee jaar geleden zijn we gestart met het onderzoekend leren op *De Koempoelan*. Deze werkwijze sluit aan bij het Raamwerk van Opspoor. Dat geldt ook voor de 6 C's van Fullan.



Hoewel de 6 C's gedurende een schooldag aan bod (kunnen) komen, willen we deze ook expliciet koppelen aan het onderzoekend leren. We stellen per C succescriteria op waaruit blijkt in hoeverre een leerling (ook leerkrachten zijn leerlingen) 'scoort' op de verschillende C's (beginner – gevorderde – expert).

Deze succescriteria worden opgesteld door de Professionele Leergemeenschap (PLG) Onderzoekend Leren en/of de PLG Portfolio in samenspraak (co-construction) met de leerlingen. Deze succescriteria worden opgenomen in het portfolio.

Koempoelan digitaal

Naar aanleiding van de maatregelen die we in het voorjaar van 2020 moesten treffen vanwege het coronavirus en leerlingen thuis hun onderwijs moesten volgen, boden wij ze -naast de lesstof die ze wekelijks van de leerkrachten krijgen- graag wat extra oefenstof. Daarom hebben de website Koempoelan Digitaal gemaakt, waar leerlingen per groep werden doorgelinkt naar websites waar ze extra materiaal vinden om te oefenen, spelen, luisteren, kijken en leren. Zo werden ze uitgedaagd zoveel mogelijk te blijven leren. We gaan bekijken hoe we dit aanbod structureel kunnen inzetten in ons onderwijsprogramma.



Onze missie

Kinderen komen naar school om te leren! Het bijbrengen van cognitieve vaardigheden vinden wij één van de belangrijkste taken. Daarnaast zijn er, vanuit moreel besef, een aantal andere belangrijke opdrachten, die Michael Fullan heeft verwoord in zijn boek *Deep Learning*, die wij belangrijk vinden voor *De Koempoelan*. Het gaat om het (aan)leren en toepassen van de 6 C's:

- Citizenship (Burgerschap)
- Communication (Communicatie)
- Collaboration (Samenwerking)
- Critical Thinking and Problem Solving (Kritisch denken en oplossingsgericht denken)
- Creative Imagination (Creatief denken)
- Character Education (Werken aan de denkgewoonten)

Onze visie

Dit willen wij voor jullie, onze kinderen, betekenen:

- We bieden je de ruimte om je te ontwikkelen op de manier die het beste bij je past en die het beste voor je werkt. Dat betekent dat we naar je luisteren en dat je mag zijn zoals je bent.
- We bouwen aan een goed cognitief fundament voor je toekomst, waarbij je de kans krijgt om je eigen talenten te ontdekken, te koesteren en te ontplooiën.
- We geloven in je en als je het (zelf)vertrouwen even kwijt bent, dan zijn wij er om je te ondersteunen.

Dit willen wij jullie, onze kinderen, meegeven voor 'later':

- We leren hoe je met moed, lef en vertrouwen je doelen en je dromen kunt bereiken. Dat je daarbij fouten mag (moet) maken, zodat je jezelf beter leert kennen en de wereld om je heen beter leert begrijpen. Zodat je je bewust wordt wie je bent en waar je goed in bent.
- We leren je de basisvaardigheden die je in het leven nodig hebt om tot volledige ontplooiing te kunnen komen.
- We willen je nieuwsgierigheid prikkelen, zodat je meer zal ontdekken dan je ooit had gedacht. Verwonder jezelf!
- We leren je om samen te werken met anderen, zodat je elkaars talenten kunt benutten en iets voor elkaar kunt betekenen.



Kernwaarden van onze school

Samenwerking

- **in de klas:** o.a. coöperatieve werkvormen, groepsdoorbroken werken, onderzoekend leren, tutor/expertlezen en leermaatjes.
- **in de school:** o.a. Professionele Leergemeenschappen (PLG's), Lesson Study, Teamteaching, Medezeggenschapsraad, Oplis(Opleiden in School), Vostok/Laika (uitdagend onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen) en de pedagogische driehoek (ouder-leerling-leerkracht).

Welbevinden

- **in de klas:** o.a. actieve / open houding, jezelf kunnen / durven zijn, gehoord en gezien worden, saamhorigheid en plezier hebben.
- **in de school:** o.a. growth mindset, gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle leerlingen, respect en de relatie leerkracht - leerling.

Creativiteit

- **in de klas:** o.a. stimuleren van creatief handelen (o.a. drama, muziek, techniek) en creatief denken (o.a. filosoferen, mindfulness).
- **in de school:** o.a. gebruik maken van elkaars talenten, toepassen taxonomie van Bloom, thematisch werken en onderzoekend werken.

Verantwoordelijkheid

- **in de klas:** o.a. doelenmuur, portfolio's, GIP, weektaak, leerlingenraad, rondleidingen en toepassen succescriteria.
- **in de school:** o.a. toekomstmakers (ICT), lerende organisatie, bordsessies, Integraal Personeelsbeleid (IPB) en werkverdelingsplan.

Groei

- **in de klas:** o.a. doelenmuur (instaptoets > eindtoets), portfolio's (eigen leerdoelen), feedback en convergente differentiatie.
- **in de school:** o.a. professionele leergemeenschap (PLG, in ontwikkeling), datamuur (zicht op ontwikkeling), professionalisering en Interne Audits (schoolontwikkeling).

Kernwaarden van ons bestuur OPSPoor



vertrouwen

Je kan het!



verbinden

De relatie staat centraal.



meesterschap

Een leven lang leren!

Groepen en leerkrachten

Groep	Leerkrachten	Bijzonderheden
Groep 1/2 A	Lianne/Sheena	Lianne: maandag, dinsdag Sheena: woensdag, donderdag, vrijdag
Groep 1/2 B	Wendy/Sheena	Lyanne na verlof op donderdag en vrijdag. Tot Lyanne terug is volgens schema (te ontvangen via Ouderportaal)
Groep 1/2 C	Britt	Maandag t/m vrijdag
Groep 3	Sabrina/Liselot	Sabrina op maandag en dinsdag Liselot op woensdag/donderdag/vrijdag
Groep 4 A	Nikki/Bianca	Nikki op maandag/dinsdag/woensdag Bianca op donderdag/vrijdag
Groep 4 B	Marianne/Eva	Maandag/dinsdag/woensdag: Marianne donderdag: Marianne of Eva vrijdag: Eva
Groep 5	Daniek	Maandag t/m vrijdag
Groep 5/6	Denise/Angelique	Denise werkt maandag t/m donderdag Angelique werkt op vrijdag
Groep 6	Wietske/Mariëlle	Mariëlle na verlof 4 dagen terug per half/eind november. 1 dag nog in te vullen. Wietske met verlof begin november
Groep 7 A	Jedidja/Irene	Jedidja op maandag, dinsdag, woensdag Irene woensdag/donderdag/vrijdag
Groep 7 B	Judith/Nienke	Nienke werkt op maandag Judith werkt op de dinsdag t/m vrijdag
Groep 8 A	Bjorn	LIO-er Thom
Groep 8 B	Cathy	LIO-er Dean

Overige teamleden

Deborah Goudland	Directeur	maandag t/m vrijdag
Shannon Kauwen	Intern begeleider	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag
Annemiek Capel	Onderwijsassistent	dinsdag, woensdag, donderdag
Mike de Vries	Onderwijsassistent	maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag
Mitchell van Doorn	Bewegingsonderwijs	dinsdag, woensdag, donderdag
René Huijzer	Beeldende Vorming	donderdag
José Lettink	Administratie	dinsdag, woensdag

Schooltijden

De schooltijden zijn maandag t/m vrijdag van 8:30 uur tot en met 14:00 uur. Op *De Koempoelan* werken we met een continuurooster. Elke dag geven we vijf uur les, met een kleine speelpauze rond de klok van 10:00 uur en een lunchpauze van een half uur rond de klok van 12:00 uur.

In de lunchpauze wordt er gegeten in de klas met de groepsleerkracht en daarna wordt er buiten gespeeld. Na een totale onderbreking van een half uur wordt de les hervat. De kinderen nemen zelf brood, drinken en/of fruit mee. Geen snoep alstublieft! Brood en fruit dat niet opgegeten is gaat terug in de broodtrommel mee naar huis. Na de lunch gaan de kinderen of naar buiten of ze gaan binnenspelen.

Halverwege de ochtend is er een korte pauze. De kinderen krijgen voor of na het buitenspelen de gelegenheid om groente of fruit te eten. Tijdens de ochtendpauze drinken de kinderen water. Ook kan er schoolmelk gedronken worden. U kunt hiervoor een abonnement afsluiten bij Campina Schoolmelk. Snoep, koeken, pakjes vruchtensap, blikjes frisdrank en nog meer van dat soort lekkernijen zijn niet gewenst!

Regels voor aanvang en einde schooltijd

De buitendeuren gaan 's morgens 10 minuten vóór aanvang van de lessen open. Eenmaal binnenblijven de kinderen binnen.

De leerkracht is vanaf 8.20 uur in de klas aanwezig om de leerlingen te begroeten. Wij starten elke dag om 8.30 uur met de lessen. De leerlingen moeten dan in de klas aanwezig zijn.

De lessen eindigen om 14.00 uur en dan verlaten de leerlingen de school.

We vragen de ouders buiten of aan de rand van het plein te wachten, als er onder schooltijd nog kinderen op het plein spelen.

Als uw kleuter alleen naar huis mag of door een ander wordt opgehaald, verzoeken wij u dit door te geven aan de leerkracht.



Bewegingsonderwijs

Een aantal keer per week krijgen de groepen 1 en 2 bewegingsonderwijs in de speelzaal van de school, waaronder een keer per week van de vakleerkracht bewegingsonderwijs

Groepen 1 en 2

De groepen 1 en 2 spelen dagelijks bij goed weer op één van de twee pleinen en maken bij slecht weer gebruik van de speelzaal. Gymmen en spelen in de speelzaal gebeurt in hemd en onderbroek. Het dragen van gymschoenen is verplicht. De gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben en moeten voorzien zijn van een naam. Graag schoenen met klittenband. De schoenen blijven op school.

Groepen 3 t/m 8

De groepen 3 t/m 8 krijgen bewegingsonderwijs in de gymzaal naast onze school. De groepen 3 en 4 krijgen twee keer per week gym, de groepen 5 t/m 8 een keer per week.

Bij het gymmen dragen de leerlingen sportkleding en gymschoenen. Ook deze schoenen mogen geen zwarte zolen hebben. Na afloop van de gymles kunnen de leerlingen zich in overleg met de vakleerkracht en groepsleerkracht douchen. Als kinderen om wat voor reden dan ook niet kunnen/mogen douchen, dan kunnen zij zich wassen onder de kraan. Tijdens het omkleden en douchen zijn jongens en meisjes gescheiden.

Bij goed weer in voor- en najaar en in de zomer wordt er buiten gegymd. Goed schoeisel en een sporttenue is dan noodzakelijk.

Bij alle groepen in de kleedkamers en douches, is er toezicht door de leerkrachten en/of de vakleerkracht gymnastiek.

Belangrijke informatie voor alle groepen

Bij gymnastiek is het dragen van een bril gevaarlijk. Is een bril voor uw kind noodzakelijk, dan adviseren wij u een sportbril aan te schaffen. Ook is het dragen van sieraden gevaarlijk. Wij adviseren om op die dagen, dat uw kind gym heeft geen sieraden om te doen. Letsel dat ontstaat door het dragen van een bril, sieraden en dergelijke valt buiten de verantwoordelijkheid van de school. De school is ook niet verantwoordelijk voor het zoekraken van sieraden.

Gymrooster

Dinsdag

1/2 A	8.40-9.40 uur
1/2 B	9.40-10.40 uur
1/2 C	10.40-11.40 uur
4A	12.00-12.40 uur
4B	12.40-13.20 uur
3	13.20-14.00 uur

Woensdag

8 A	8.30-9.30 uur
8 B	9.30-10.30 uur
7 A	10.30-11.30 uur
7 B	11.30-12.30 uur
6	13.00-14.00 uur

Donderdag

5	8.30-9.30 uur
3	9.30-10.30 uur
4A	10.30-11.30 uur
4B	11.30-12.30 uur
5/6	13.00-14.00 uur

Vakanties en studiedagen

Vakanties

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	Maandag 12 oktober 2020	Vrijdag 16 oktober 2020
Kerstvakantie	Maandag 21 december 2020	Vrijdag 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	Maandag 22 februari 2021	Vrijdag 26 februari 2021
Goede Vrijdag/Pasen	Vrijdag 2 april 2021	Maandag 5 april 2021
Meivakantie	Maandag 26 april 2021	Vrijdag 7 mei 2021
Hemelvaart	Donderdag 13 mei 2021	Vrijdag 14 mei 2021
Pinksteren	Maandag 24 mei 2021	
Zomervakantie	Maandag 12 juli 2021	Vrijdag 7 augustus 2021

Studiedagen

Om ervoor te zorgen dat de school zich blijft ontwikkelen en de personeelsleden op de hoogte zijn van nieuwe onderwijsontwikkelingen zijn er zeven studiedagen per jaar. Op deze dagen hebben de kinderen geen school. In schooljaar 2020-2021 staan de volgende studiedagen gepland:

Vrijdag 9 oktober 2020
Woensdag 18 november 2020
Vrijdag 19 februari 2021
Dinsdag 6 april 2021
Maandag 21 juni 2021



Leerplicht & verlof

Uw kind mag vanaf vierjarige leeftijd naar de basisschool. Vanaf het moment dat uw kind vijf jaar is, zijn de regels van de leerplicht van toepassing. Dit houdt in dat u dan wettelijk verplicht bent uw kind naar school te laten gaan. Als uw kind niet op school kan komen, bent u verplicht dit aan de school te melden. Mocht uw kind zonder bericht niet aanwezig zijn op school nemen wij contact met u op.

Als een kind leerplichtig is kan alleen in bijzondere gevallen vrijaf worden verleend buiten de officiële schoolvakanties. Hiertoe heeft de directeur speciale richtlijnen gekregen van het ministerie. Voor vrijaf van minder dan tien schooldagen moet schriftelijk toestemming aan de directeur worden gevraagd. Gaat het om meer dan tien schooldagen per schooljaar, dan moet er toestemming gevraagd worden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Op het aanvraagformulier staat precies waarvoor vrijaf gegeven wordt. Voor eventuele vragen kunt u bij de school of de leerplichtambtenaar van de gemeente Purmerend terecht.

Als u het niet met de beslissing van de directeur of leerplichtambtenaar eens bent, kunt u binnen zes weken een bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift richt u aan de directeur van de school. Vervolgens wordt u uitgenodigd om uw bezwaar toe te lichten, waarna een geheel nieuw besluit wordt genomen. Tegen dit nieuwe besluit kunt u beroep instellen bij de Sector Bestuursrecht van de Rechtbank. Gelet op de termijnen die met een bezwaar gemoeid zijn, is het van belang zo vroeg mogelijk toestemming aan te vragen.

De verplichtingen die voortvloeien uit de wet- en regelgeving en de afspraken die in de regio Waterland gemaakt zijn om schoolverzuim te voorkomen, zijn vastgelegd in een protocol. In dat protocol staat beschreven aan welke regels, scholen, ouders, kinderen en leerplichtambtenaren zich moeten houden. Het gaat daarbij om regels over het in- en uitschrijven van leerlingen, over het bestrijden van schoolverzuim, over schorsing en verwijdering en over de regels voor vrijstelling van schoolbezoek. Het protocol kan bij de school, bij het bestuur en bij de leerplichtambtenaar opgevraagd worden.

Afwezigheid

Wanneer uw zoon of dochter door ziekte of om een andere reden niet op school kan komen, dient u dit bij de leerkracht te melden. Ook kunt u dit telefonisch (0299-472048), per e-mail (administratie@koempoelan.nl) of in het Basisonline Ouderportaal melden vóór aanvang van de schooldag.

Dit geldt ook voor dokter- en tandartsbezoek. Iedere dag wordt er nagegaan welke kinderen niet aanwezig zijn. Als wij van u geen bericht hebben ontvangen, bellen wij u thuis op om te informeren naar de reden van afwezigheid. Wij doen dit om er zeker van te zijn dat het kind thuis is. U als ouder moet erop kunnen vertrouwen dat uw kind op school zit.

Als uw kind op school ziek wordt, nemen wij contact met u op. Als u niet bereikbaar bent, nemen wij contact op met het door u opgegeven opvangadres. Daarom is het belangrijk dat wij over de juiste telefoonnummers en adresgegevens beschikken. Zieke kinderen mogen niet alleen naar huis. Zij moeten altijd opgehaald worden. Dit geldt ook als uw kind onder schooltijd naar de dokter of tandarts moet.

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag vrij wordt gegeven. Indien u hiervan gebruik wilt maken dient u dit minimaal 2 dagen van tevoren bij de administratie te melden via een verlofformulier.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering worden gemaakt als uw kind tijdens de zomervakantie niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per jaar uw kind vrijgeven zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben.

Het moet dan wel de enige gezinsvakantie in dat schooljaar betreffen. Bij aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. U dient bij de aanvraag rekening te houden met de volgende voorwaarden:



- U dient minimaal 8 weken van tevoren een verlofaanvraagformulier in te leveren bij de directie.
- De verlofperiode mag maximaal 10 dagen duren.
- De verlofperiode mag niet in de eerste 2 weken van het schooljaar vallen.
- In verband met de afsluiting van de basisschoolperiode geldt voor de leerlingen van groep 8 dat zij in de periode vóór de zomervakantie geen toestemming voor verlof krijgen.
- Mocht het verzoek een langere periode dan 10 schooldagen betreffen, dan wordt dit voorgelegd aan de Leerplichtambtenaar van de gemeente. Die zal beslissen over het al dan niet toekennen van het verzoek.

Verlof in geval van 'andere gewichtige omstandigheden':

Voor bepaalde omstandigheden kan speciaal verlof aangevraagd worden.

- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- en aanverwanten (1 of ten hoogste 2 dagen, graag een kopie van de kaart/uitnodiging).
- Overlijden van bloed- en aanverwanten.
- Jubileum (huwelijk of als werknemer) van ouders/grootouders (1 dag, graag een kopie van de kaart/uitnodiging).

Extra vakantie-aanvraag die niet onder de zogenaamde gewichtige omstandigheden vallen

Hierbij een aantal situaties die niet als 'andere gewichtige omstandigheden' worden gezien en waar geen extra verlof wordt verleend:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Lang weekend of midweek met het gezin, familieleden of vrienden.
- Vakantie in een goedkope periode of i.v.m. een speciale aanbieding.
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- De vliegtickets zijn al gekocht.
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.
- Eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. (verkeers)drukke.

Ontheffing van de algemene verlofregeling

Ons onderwijsprogramma- met inbegrip van alle onderwijs (begeleidings)uren- geldt voor al onze leerlingen. Er kunnen bijzondere, zwaarwegende omstandigheden zijn waarom u ontheffing wilt van (een deel van) het aanbod. Uw kind:

- doet aan topsport;
- krijgt op regelmatige tijden externe hulp vanwege (ernstige) ontwikkelingsproblemen;
- kampt met medische problemen;
- kan om religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen aan bepaalde schoolactiviteiten niet meedoen.

Ontheffing vraagt u schriftelijk aan bij de directeur. In deze brief meldt u de reden van uw verzoek, geeft u aan om welke lessen het gaat, wat uw kind gedurende die tijd doet en welke personen (naam en bevoegdheid) daarbij betrokken zijn. Het is verplicht de uitgevallen lessen te compenseren. De school wil u hierbij graag helpen. De afspraken die u als ouder en wij als school maken, worden gemeld bij het bevoegd gezag en bij de onderwijsinspectie.

Registreren schoolverzuim

De school is verplicht van het schoolverzuim een registratie bij te houden en ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de afdeling Leerplichtzaken van de gemeente Purmerend. Dit is ook het geval wanneer kinderen regelmatig te laat komen en de ouders hier al diverse malen op zijn aangesproken.

Ouderbetrokkenheid

We werken op *De Koempoelan* vanuit de pedagogische driehoek ouder, kind en school. We vinden de rol van de ouders bij de ontwikkeling van kinderen heel belangrijk. Dit is mede een voorwaarde om gezamenlijk zorg te dragen voor de optimale ontwikkeling van een kind.

We spreken ook van ouderbetrokkenheid wanneer ouders ook andere leerlingen begeleiden in hun leerproces door bijvoorbeeld als leesouder samen met leerlingen te werken aan de leesontwikkeling.

Ouderparticipatie en ouderhulp

We hebben oudercommissies die zich bezighouden met de organisatie van het sinterklaasfeest, met de viering van kerst en de organisatie van buitenschoolse sportactiviteiten, zoals voetballen en schaken. Ook wanneer activiteiten buiten of op school plaatsvinden, hebben we geregeld ouders nodig die groepjes leerlingen heen en weer kunnen rijden en/of begeleiden. Veel van deze activiteiten zouden we niet kunnen organiseren zonder de welwillende hulp van ouders.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit vier ouders en vier personeelsleden. De MR houdt ongeveer 6 bijeenkomsten per jaar, waarvan een deel besloten en een deel openbaar is. De agenda wordt door de MR zelf bepaald. Onderwerpen die aan bod kunnen komen zijn o.a. personeelsbeleid, het schoolgebouw, de begroting en het onderwijsproces. De MR heeft op bepaalde punten instemmingsrecht en op andere punten adviesrecht.

Leden MR

De MR is te bereiken via e-mail: MR@koempoelan.nl.

De leden van de MR zijn:

Oudergeleding	Personeelsgeleding
Fatima el Gueriri	Liselot van Esch
Steven Jonk (voorzitter)	Judith Faas
Marleen Oosterloo (secretaris)	Shannon Kauwen
Lindsey Ruhl	Marianne Veldhuisen

Financiële ouderbijdrage

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Deze vrijwillige bijdrage vragen wij u eenmaal per jaar. De MR int en beheert deze gelden. Wijziging van de hoogte van deze bijdrage moet worden goedgekeurd door de MR op een algemene MR vergadering aan het begin van het schooljaar. Het wordt gebruikt voor diverse activiteiten die niet door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap worden vergoed. Denk daarbij aan festiviteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen, sportdag, afscheid groep 8 en vele andere zaken. Zonder ouderbijdrage is het niet mogelijk om deze extra activiteiten voor de kinderen te organiseren. Aan het begin van elk schooljaar wordt een eenmalige machtiging tot automatische incasso gevraagd. Als het voor u moeilijk is de ouderbijdrage in één keer te betalen kunt u contact opnemen met de penningmeester van de MR of met de directie van school. Is het betalen van de ouderbijdrage voor u een onoverkomelijk probleem? Laat het ons even weten. Bij de gemeente Purmerend bestaat een regeling waar u tegemoetkoming in dit soort bijdragen kunt aanvragen.

Kosten schoolreisjes en excursies

De financiële bijdrage voor de schoolreisjes, schoolkamp groep 8 en excursies wordt vastgesteld en geïnd door de school. Voor het schoolreisje vragen wij de werkelijke kosten, waardoor het bedrag elk jaar kan verschillen. Om excursies, die een verrijking van ons onderwijsaanbod vormen, mogelijk te maken, vragen wij €10,- per kind per jaar. Ook dit wordt door de school geïnd. Gelden, die eventueel overblijven, gaan met de kinderen mee naar het volgende schooljaar.

Oudercommunicatie

De school kent diverse informatiebronnen en -momenten zoals:

Kennismakingsgesprekken

We starten het schooljaar met een kennismakingsgesprek. Het doel van dit gesprek is naast kennismaken ook informatie uitwisselen en afstemmen, verwachtingen uitspreken en tot afspraken komen. Het gesprek kan bijvoorbeeld gaan over de leerdoelen van een kind, de zorg van de ouders en/of school en/of het afspreken van een aantal contactmomenten om de vinger aan de pols te houden.

Voortgangsgesprekken (portfoliogesprekken)

Gedurende het schooljaar worden voortgangsgesprekken gevoerd. Deze gesprekken kunnen geïnitieerd worden door leerlingen zelf, de ouders en/of de leerkracht. Bij deze gesprekken staan de vorderingen van de leerling centraal. Het portfolio wordt door de leerling gepresenteerd. Aan de hand hiervan wordt de groei zichtbaar gemaakt. De leerling laat o.a. zien aan welke doelen hij/zij gewerkt heeft, wat hij/zij gedaan heeft om deze doelen te bereiken, wie daarbij geholpen hebben en toont 'bewijzen' in hoeverre deze doelen bereikt zijn.

Inloopmomenten

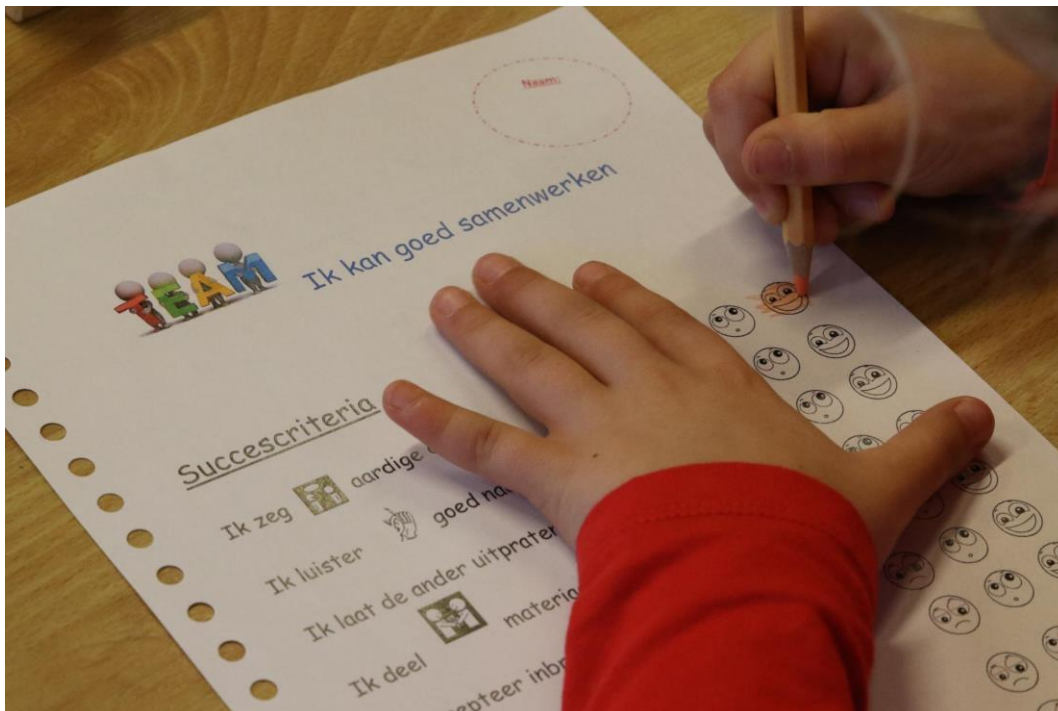
Gedurende het schooljaar zijn er meerdere momenten waarop de ouders een bezoek aan de klas kunnen brengen. Op deze manier krijgen de ouders meer inzicht in de werkwijze bij ons op school. Naast de inloopmomenten is er de mogelijkheid om een les in een groep bij te kunnen wonen.

Workshops /lezingen

We bieden minimaal eenmaal per jaar een lezing en/of workshops aan. Bij een lezing krijgen ouders informatie over onderwerpen zoals: 'voorwaarden om tot leren te komen' of 'breinleren'. Bij de workshops bieden we ouders handvatten aan om hun kind(eren) thuis ondersteuning te geven op reken- en/of taalgebied. Het is van belang om ook hier een doorgaande lijn te creëren.

Ouderportaal

Op *De Koempoelan* werken we met digitale Basisonline Ouderportaal, een communicatieplatform waarop u alle informatie over uw kind, school en andere belangrijke onderwerpen ontvangt.



Het ABC van De Koempoelan

Bibliotheek

Hoewel we geen vaste plek hebben waar een bibliotheek gehuisvest is, hebben we op de begane grond en op de 1e verdieping boekenkasten staan met diverse lees- en informatieboeken. De leerlingen kunnen zelf boeken uitkiezen die passend zijn voor hun leesniveau en/of interesse. We besteden veel aandacht aan (voor)lezen en leesplezier, omdat dit belangrijk is voor de woordenschatontwikkeling, algemene kennis en de ontwikkeling van de fantasie. We hebben in de gang een boekenkast staan waar iedereen boeken mag aanleveren en boeken uit mag lenen. Dat is onze "boeken op reis" kast.

De school maakt gebruik van de aangeboden activiteiten van *Bibliotheek Waterland* om de kinderen te leren omgaan met boeken en als stimulans voor het taal- en leesonderwijs. We adviseren alle kinderen een abonnement op de openbare bibliotheek te laten nemen. Dat kost niets!

Buiten spelen

Als het weer het toelaat, wordt er iedere dag buiten gespeeld. Buiten spelen is een belangrijk onderdeel van de dag. Jonge kinderen hebben behoefte aan voldoende beweging. Ook tijdens het buiten spelen streven we naar leren vanuit spelsituaties. Ons speelplein is uitdagend ingericht met veel natuurlijke materialen. Dit materiaal vullen we aan met materialen als planken, kleden, banden en pannen enzovoort. zodat de kinderen opnieuw de wereld om hen heen na kunnen bootsen.



Buitenschoolse opvang

Wij werken samen met de buitenschoolse opvang (BSO) [De Spetters](#) en [Sport BSO Weidevenne](#) (beiden onderdeel van Stichting Kinderopvang Purmerend) en Sportify. Leerlingen van *De Koempoelan*, die gebruik maken van deze BSO's worden voor schooltijd gebracht of na schooltijd opgehaald door pedagogisch medewerkers van de desbetreffende BSO en gaan samen met hen naar de opvang.

Wanneer de school gesloten is, is BSO Spetters open. Zij volgen dus ook alle studiedagen van *De Koempoelan* zodat er altijd opvang is. Tijdens vakanties zijn er speciale activiteiten zoals creatieve workshops of uitjes. De BSO is open vanaf 7:00 uur, dus zij kunnen uw kind ook voor schooltijd opvangen.



Wij dragen zorg voor een goede overdracht aan de medewerkers van de BSO, zodat u als (werkende) ouder er op kan vertrouwen dat de opvang van uw kind voor of na schooltijd veilig is geregeld.

Cultuureducatie

Er is op school een cultuurbeleidsplan ontwikkeld, waaronder kunst, cultuur, beeldende vorming, muziek en onderwijs over erfgoed vallen. Creativiteit is één van onze kernwaarden en stimuleren we onder andere door alle kunst en erfgoeddisciplines jaarlijks aan bod te laten komen. Hierdoor kunnen de kinderen hun eigen talenten en interesses ontdekken en uitdiepen. Wij stellen de volgende doelen:

- De leerlingen gebruiken beelden, taal, muziek, spel en beweging om er gevoelens en ervaringen mee uit te drukken en om er mee te communiceren.
- De leerlingen kunnen op eigen werk en dat van anderen reflecteren.- De leerlingen hebben kennis verworven over en waardering gekregen voor cultureel erfgoed.
- Bij het oriënteren op de wereld (dichtbij, veraf, toen en nu) maken de leerlingen gebruik van cultureel erfgoed.- Kunstzinnige en culturele vorming vindt plaats in samenhang met andere leergebieden.
- Kunst- en erfgoededucatie worden aangeboden in een doorlopende leerlijn.- Voor alle kunstdisciplines wordt gebruikgemaakt van de methode *Moet je doen*.
- De school werkt structureel samen met culturele instellingen, zoals o.a. *Natuur-en milieu educatie Purmerend*, *Bibliotheek Waterland*, *Muziekschool Waterland* en *Cultuurhuis Wherelant*.
- We organiseren voorstellingen en tentoonstellingen en maken regelmatige culturele excursies.

Muziekonderwijs

De leerlingen uit groep 5 volgen wekelijks een muziekles, gegeven door een vakleerkracht van *Muziekschool Waterland*. De leerlingen leren een muziekinstrument bespelen en mogen zelf kiezen welk instrument zij willen bespelen: viool, keyboard, gitaar, fluit, hobo, saxofoon, trombone. Er is van alles mogelijk! Gedurende het gehele lesblok stelt *Muziekschool Waterland* de muziekinstrumenten kosteloos ter beschikking zodat de leerlingen ook thuis kunnen oefenen. In de lessen wordt ook aandacht besteed aan algemene muzikale vorming en natuurlijk gaan we ook samen zingen!

In het schooljaar 2020-2021 worden de lessen gegeven op woensdag.

Groep 5 leerlingen uit de combinatie groep 5/6:

Lestijd: 12:00 – 13:00

Aantal muziekdocenten: 2

Groep 5 leerlingen uit de homogene groep 5

Lestijd: 13:00 – 14:00

Aantal muziekdocenten: 4

Excursies en uitstapjes

Elke groep maakt een aantal malen per jaar een excursie of uitstapje. De kosten hiervoor worden betaald uit de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. De excursies hebben een educatief karakter.

Fietsen

Kinderen die op de fiets komen, zetten hun fiets in de fietsenrekken. Stallen van de fietsen gebeurt op eigen risico. Uit veiligheidsoverwegingen mag er tussen 8.00 uur en 14.15 uur niet op de pleinen gefietst worden.

Filmen en fotograferen

Vanwege de privacyregels in de *Algemene Verordening Gegevensbescherming* is het niet toegestaan om zonder toestemming foto's en/of video's te maken van de leerlingen tijdens activiteiten van school. Via het Ouderportaal geeft u aan of uw kind gefotografeerd mag worden en de foto/video mag worden gepubliceerd.

Foto's en/of video's die op school worden gemaakt, worden gepubliceerd op het Ouderportaal.

Opnamen worden na publicatie van het foto-toestel verwijderd.

Wij vragen ouders om het delen van foto's en video's vanaf het afgeschermd Ouderportaal te beperken en niet te delen via sociale media. De school is niet aansprakelijk voor het gebruik van beeldmateriaal via sociale media. Als u ontdekt dat uw kind ongewenst op een website of sociale media staat, kunt u de desbetreffende ouder zelf aanspreken.

Ter bescherming van ieders privacy willen wij ons als school aan de wet houden.

Wij rekenen op uw begrip en medewerking aan de uitvoering van bovenstaande afspraken.



Hoofdluisbestrijding

In iedere groep zijn er ouders die zich bezighouden met hoofdluisbestrijding. Er wordt een actief beleid gevoerd ter voorkoming en bestrijding van de hoofdluis. Dit houdt o.a. in dat de kinderen na iedere vakantie op hoofdluis worden gecontroleerd. Elk kind krijgt bij binnenkomst op school een hoofdluiszak, om elke dag zijn / haar jas in te doen. Bij elke vakantie moet de zak mee naar huis om te wassen. Een nieuwe luizenzak is bij de administratie te koop.

Huiswerk

Vanaf groep 6 wordt huiswerk meegegeven. De instructie voor het huiswerk heeft al op school plaatsgevonden. Waarom is huiswerk belangrijk?

- De kinderen leren plannen. Eigenlijk een vervolg van de werkvorm zelfstandig werken, die we in alle groepen hanteren.
- Huiswerk geeft ruimte om de stof die kinderen gehad hebben, maar waarin ze nog niet (allemaal) vaardig zijn, extra te oefenen.
- Huiswerk maakt de overgang naar het voortgezet onderwijs gemakkelijker. Ter voorbereiding op het VO werken de kinderen in groep 8 met een agenda. Eén van de moeilijkste dingen voor leerlingen die starten op het VO is het plannen en organiseren van hun huiswerk. We proberen dit een stapje voor te zijn door ze in de eindgroep van de basisschool er al bekend mee te maken.

Wij vragen u om uw kind in de gelegenheid te stellen het huiswerk te maken. Bespreek met uw kind wanneer dat het beste kan, zorg voor een rustige ruimte, papier, schrijfmateriaal en dergelijke. Mocht uw kind het werk niet snappen dan is dat geen probleem. Het werk gaat dan gewoon terug naar school zodat dit opnieuw uitgelegd kan worden aan uw kind.

Jeugdgezondheidszorg

Wanneer uw 4-jarige kind naar de basisschool gaat, wordt de dienstverlening van het consultatiebureau overgenomen door de jeugdgezondheidszorg van de GGD en volgen wij samen de gezondheid, groei en ontwikkeling van onze leerlingen. Het Jeugdgezondheidszorgteam van de GGD bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige, een doktersassistente en een logopedist.

In groep 2 worden de ouders uitgenodigd voor een uitgebreid geneeskundig onderzoek van hun kind. De leerlingen in groep 7 worden gezien door de schoolverpleegkundige. Alle leerlingen uit de overige groepen kunnen voor een extra onderzoek worden uitgenodigd door de schoolarts of op verzoek van de ouders, de leerkracht, de huisarts, het consultatiebureau of de schoolbegeleidingsdienst.

Samenstelling Jeugdgezondheidsteam *De Koempoelan*

Jeugdarts	Fatima el Yakhoubi
Jeugdverpleegkundige	Cleo Brink
Doktersassistente	Christa Bruin
Logopedist	Karin Meijn
Teammanager	Liesbeth Volkers

Het team is bereikbaar op werkdagen van 8:30 tot 16:30 uur. Telefoonnummer: 0900-2 54 54 54 of via de website <https://www.ggdzw.nl/contact/vragen/>

Kinder- en peuteropvang

We werken samen met onze inbandige peuteropvang *De Lotus*. Peuteropvang *De Lotus* is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Zij vangen uw kind twee ochtenden in de week op van 08.30 tot 11.30 uur. Dit is op maandag- en donderdagochtend of op dinsdag- en vrijdagochtend. Dit is een vaste combinatie van dagen, zodat uw kind telkens dezelfde kinderen om zich heen heeft. Vanaf de eerste verjaardag van uw kind kunt u hem/haar inschrijven voor de peuteropvang. Vanaf tweejarige leeftijd is hij/zij van harte welkom. De peuteropvang is gesloten tijdens de schoolvakanties van regio Noord-Nederland. De medewerkers van *De Lotus* laten u met veel plezier onze peuteropvang zien. Wilt u een rondleiding, uw kind inschrijven of meer informatie? Wij horen het graag! U kunt ons bereiken via telefoonnummer 0299 - 46 10 11 of e-mailadres planning@kinderopvangpumerend.nl

Klachtenregeling

Het team van *De Koempoelan* zet zich elke dag volop in voor goed onderwijs aan uw kind. Het kan voorkomen dat u een zorg, ontevreden gevoel of klacht heeft. Of misschien heeft u iets gesignaleerd waarover u in gesprek wilt gaan of waarop u actie wilt ondernemen. In de meeste gevallen wordt uw zorg of klacht op schoolniveau met de betreffende leerkracht en/of de directeur van de school opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn, heeft ons schoolbestuur OPSPOOR een uitgebreide klachtenregeling die te vinden is op de [website van OPSPOOR](#).

Contactpersoon klachten van *De Koempoelan*: Judith Faas.

De contactpersoon gaat niet inhoudelijk op de klacht in, maar zal in overleg met u bepalen op welke manier uw klacht het beste behandeld kan worden. In de meeste gevallen wordt de klacht eerst voorgelegd aan de externe



vertrouwenspersoon, mevrouw Heleen de Jong, per e-mail te bereiken op info@heleendejongadvies.nl. Mevrouw De Jong is onafhankelijk en heeft verstand van onderwijs, is deskundig op het terrein van mogelijke slachtoffers, hun opvang en verwijzing. Het schoolbestuur kan uw klacht ook voorleggen aan een klachtencommissie of zelf in behandeling nemen, al naar gelang de aard van uw klacht. Het schoolbestuur kan vervolgens een voor beroep vatbaar besluit nemen. Als u gebruik wilt maken van dit beroepsrecht, richt u zich dan tot de Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht.

Heeft uw probleem of klacht betrekking op seksuele intimidatie, seksueel misbruik of ernstig psychologisch of fysiek geweld, dan neemt u rechtstreeks contact op met de directeur. Is er sprake van een ernstige situatie, dan wordt melding gemaakt bij het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs (telefoon 0900 - 1113111).

Leerlingenraad

Uit de bovenbouw nemen ongeveer 6 leerlingen plaats in de leerlingenraad. Iedere bovenbouwleerling kan zich verkiesbaar stellen. De gegadigden presenteren zich aan alle leerlingen van de groepen 4 t/m 8 waarna er een verkiezing plaatsvindt.

De leerlingenraad vergadert ongeveer 6 maal per jaar. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter van de leerlingenraad. De te bespreken onderwerpen kunnen worden aangedragen door input die de leerlingenraad van medeleerlingen ontvangen heeft, door de leerlingenraad zelf en/of uit het team van *De Koempoelan*. De vergaderingen worden gevoerd met de directie en/of intern begeleider.

De afgelopen jaren heeft de leerlingenraad o.a. de invoering van de daily mile gerealiseerd, een aantal afspraken gemaakt met betrekking tot het gebruik van de sociale media en meegedacht over de aankleding van de leerpleinen.

Leerplein

De school beschikt over een door de leerlingen ingericht leerplein. De leerlingen uit de bovenbouw hebben meegedacht over de inrichting hiervan en hebben een stem gehad in de aanschaf van het meubilair. Leerlingen kunnen hier samenwerken, onderzoek doen, presentaties voorbereiden en overige activiteiten ondernemen. Ook wordt het leerplein gebruikt als extra instructieruimte en/of ruimte om zelfstandig te (ver)werken. Het leerplein is ingericht met verschillende werkplekken, zodat de leerlingen zelf een keuze kunnen maken voor de beste leeromgeving voor hun activiteiten.

Logopedische screening 5-jarigen

Tijdens de kleuterperiode komt de logopedist van het Centrum voor Jeugd en Gezin op school. Zij voert een gesprek met uw kind, controleert de spraak, het taalgebruik en het begrijpen van taal. Ook luistert zij naar de stem en het ademgebruik en let op of uw kind goed luistert naar de opdrachten, of duimt (of op vingers of op een speen zuigt), of vaak met de mond open zit. Uw kind benoemt plaatjes, zegt woorden en zinnen na en voert opdrachten uit. De screening duurt ongeveer tien minuten. De logopedische screening is gratis. Ouders worden hiervoor per brief uitgenodigd door de GGD.

Mobiele telefoon en tablet

De meeste kinderen gebruiken hun mobiele telefoon om te bellen en te appen, maar voor bijna driekwart van de kinderen is het ook een wekker, horloge, muzikspeler en fototoestel. Ook speelt meer dan de helft er spelletjes op. Jonge kinderen hebben bij uitzondering internet op hun mobiele telefoon, maar bij oudere kinderen is internet geen uitzondering meer. Ook binnen onze school neemt het bezit van de mobiele telefoon en tablet toe. Veel ouders willen dat hun kind goed bereikbaar is na schooltijd. Wij begrijpen dat maar stellen wel een paar voorwaarden:

- De mobiele telefoon blijft in de tas en is uitgeschakeld tijdens de lestijd.
- In noodgevallen is ieder kind tijdens schooltijd altijd bereikbaar op het vaste nummer van de school: 0299-472048
- Alleen de leerkracht kan toestemming geven de mobiele telefoon in de klas te gebruiken.
- De school is niet aansprakelijk voor het wegraken van de mobiele telefoon of tablet. Het meenemen ervan is dus op eigen risico.

Privacy

Op *De Koempoelan* wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de administratieve organisatie van de school. Wij hebben een privacybeleid volgens de nieuwe Europese wetgeving. Deze is in te zien op school, in het digitale Ouderportaal of op de [website van OPSPOOR](#).



Rondleidingen

Leerlingen uit de bovenbouw verzorgen een deel van de rondleiding voor geïnteresseerde ouders. Het zijn de beste ambassadeurs van onze school die direct en eerlijk kunnen vertellen hoe zij het leren op *De Koempoelan* ervaren. Door het verzorgen van deze rondleidingen leren ze zichzelf en de school aan anderen te presenteren.

Rookverbod

Wij zijn een rookvrije school.

Schooladvies voortgezet onderwijs

Aan het eind van groep 7 krijgen alle leerlingen een voorlopig schooladvies. Halverwege groep 8 wordt het voorlopig advies omgezet in een definitief advies. Het definitieve advies kan naar aanleiding van de eindtoets nog naar boven bijgesteld worden.

Het schooladvies komt enerzijds tot stand op basis van harde data van methodetoetsen en Citotoetsen van de laatste jaren, waarbij we de positieve of negatieve trends mee laten wegen in ons besluit. Anderzijds wegen we ook andere factoren mee, zoals: werk- en leerhouding, intrinsieke motivatie, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

Het schooladvies wordt opgesteld door de groepsleerkrachten van de groepen 7 en 8, de intern begeleider en de directie.

De groepsleerkrachten dragen via de procedure *Waterlandse overstap* informatie over aan de VO-scholen.

Schoolfotograaf

Eén keer per jaar maakt de schoolfotograaf een foto van uw kind(eren) en een groepsfoto. De kosten hiervan worden door u aan de fotograaf betaald. U bent niet verplicht de foto's te kopen.

Schoolmelk

U kunt uw kind aanmelden via www.campinaopschool.nl. In de kleine pauze kan er halfvolle melk worden gedronken. Er is geen schoolmelk op de eerste twee dagen na iedere vakantie.

Schoolregels en afspraken

Om ervoor te zorgen dat onze school een veilige school is, leren we de kinderen aandacht voor elkaar te hebben en respectvol met elkaar om te gaan. Wij hebben algemene schoolregels, die duidelijk aangeven wat wel en niet is toegestaan. Deze regels worden o.a. besproken met de ouders op de informatieavond.

Schooltuinen

In samenwerking met *Natuur en Milieu-educatie Purmerend* mogen de kinderen in groep 7 deelnemen aan het project schooltuinen. Het loopt door in het eerste gedeelte van groep 8. Ze krijgen een eigen stukje tuin. De locatie is bij restaurant *De Jutter* in *Groengebied Purmerland*. De opbrengst is voor de kinderen zelf. De kosten die hieraan verbonden zijn, worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage.

Schoolpen

Sinds het schooljaar 2016-2017 wordt er op school geschreven met een gum-pen. Dit zijn pennen die uitgumbaar zijn met een speciale gum die op de pen zit. Alle kinderen krijgen in groep 4 een gum-pen van school. De gum-pennen zijn geschikt voor links- en rechtshandigen. School verzorgt de vullingen voor deze pennen. De pennen zijn van zodanige kwaliteit dat zij bij normaal gebruik een aantal jaar gebruikt kunnen worden. Als kinderen niet zorgvuldig met hun pen omgaan of deze kwijt raken, kan er op school bij de administratie een nieuwe pen gekocht worden.

Sportactiviteiten

Onze leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om aan diverse sportactiviteiten mee te doen. Deze activiteiten worden georganiseerd door de diverse sportverenigingen. Houd de extra informatie hierover in de gaten.

Sportdag/ Koningsspelen

Gedurende het schooljaar hebben alle groepen een sportdag. De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan naar een locatie voor deze dag. De kinderen van groep 1 en 2 blijven op school. De sportactiviteiten worden aangepast aan de leeftijd van de kinderen.



Sponsoring

Sponsoring van scholen komt steeds vaker voor. De openbare scholen in Purmerend, houden zich aan het Convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring (2019) van de Rijksoverheid.

Verjaardagen leerlingen / leerkrachten

De verjaardag van een kind vieren we in de ochtendkring of tijdens de pauzehap. Er mag getrakteerd worden. Een gezonde traktatie verdient de voorkeur. Liefst geen snoep en zeker geen lolly's of kauwgom. Eén traktatie is voldoende. De verjaardag wordt alleen in de betrokken klas gevierd. Het op school vieren van de verjaardag van uw kind is niet verplicht.

De vierjarigen vieren hun verjaardag op de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Als de verjaardag van uw kind niet op school gevierd hoeft te worden, overlegt u dat dan met de groepsleerkracht. Bij de kleuters mogen ouders van jarigen er even bij blijven.

De leerkrachten vieren hun verjaardag op of in de buurt van hun echte verjaardag met een kleine traktatie en een spel.

Verzekering en aansprakelijkheid

Het bestuur van onze school (OPSPoor) heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor alle leerlingen, personeelsleden en hulpouders gedurende de schooltijd. Het bestuur kan alleen aansprakelijk gesteld worden, als er sprake is van grove schuld of plichtsverzuim. Deze aansprakelijkheid geldt ook voor de door de school georganiseerde evenementen zoals schoolreisjes en excursies. Als zich een situatie voordoet waardoor iemand tijdens schooltijd schade oploopt, kan men met de leerkracht of directeur van de school contact opnemen. Deze zal dan aangeven op welke wijze het aansprakelijk stellen geregeld kan worden. Dat zal altijd schriftelijk moeten gebeuren, waarin een beschrijving van het voorval en het schadebedrag wordt opgenomen. Afhandeling van de claim vindt plaats door het bestuur. Het bestuur of de aansprakelijkheidsverzekeraar neemt rechtstreeks contact op met degene die de claim indient. Het uiteindelijke resultaat van de claim wordt verstrekt aan de indiener. Een kopie wordt verstuurd naar de directeur van de school.

Verkeersdiploma

In verband met de veiligheid van de kinderen buiten school en ter voorbereiding op het gaan naar het voortgezet onderwijs nemen wij in groep 7 deel aan het theoretisch en het praktisch verkeersexamen en aan de fietscontrole.

Verloren en gevonden voorwerpen

Het komt regelmatig voor dat kinderen spullen op school kwijtraken. Enkele raadgevingen om dit te voorkomen:

- Oorbellen, sieraden, kettingen, horloges, ringen en dergelijke. Het dragen of meebrengen van sieraden is voor eigen risico. Laat ze liever thuis.
- Speelgoed mag niet meegebracht worden, tenzij anders afgesproken.
- Geef uw kind geen geld mee naar school.
- Boeken en schriften die mee naar huis gaan, moeten in een tas worden meegenomen.
- Zet naam in jassen, tassen, laarzen en sportkleding.
- Controleer geregeld of uw kind iets kwijt is.

Als er toch spullen vermist worden, neem dan direct contact op met de groepsleerkracht of kijk in de witte bak "gevonden voorwerpen" in de grote zaal. Een aantal malen per jaar wordt alles uitgesteld in de grote zaal. Daarna wordt het restant weggegooid of aan een goed doel gegeven. De school is niet verantwoordelijk voor het wegraken van of schade ontstaan aan meegenomen speelgoed, kleding, fietsen, sieraden, elektronica en geld. Schoolartikelen die beschadigd worden of zoekraken dienen door de leerlingen/ouders te worden vergoed.

Vervoersprotocol

Vervoer van kinderen per auto

Wanneer de school bij het vervoeren van kinderen gebruik maakt van auto's van ouders en/of leerkrachten dan zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

Verplichtingen bestuurder/eigenaar auto:

- De auto dient te beschikken over gordels voor en achter in de auto én zo nodig (kind < 1,35 m.) autostoeltjes of zitting-verhogers.
- Alle leerlingen en rijder(s) dragen een gordel tijdens de autorit.
- Er mag maximaal het aantal leerlingen en rijder(s) mee in de auto als dat er gordels in de auto aanwezig zijn.
- De bestuurder is verplicht voor de auto een ongevallenverzekering voor inzittenden of schadeverzekering voor inzittenden te hebben afgesloten, ten



hoogste het aantal personen waarvoor deze verzekering dekking biedt mag worden vervoerd met deze auto.

Het moet voor de chauffeurs duidelijk zijn dat zij kinderen op vrijwillige basis vervoeren en zij de school noch het bestuur aansprakelijk kunnen stellen voor enige schade geleden bij of vanwege het vervoer van kinderen.

Verplichtingen school/leerkracht

- Via de school is een verzekering gesloten waarbij letselschade opgelopen tijdens schoolactiviteiten gedekt is. de school/leerkracht is verantwoordelijk voor het telkens bekend maken van dit vervoersprotocol aan ouders en/of anderen die rijden voor schoolactiviteiten.
- De school/leerkracht zorgt voor een duidelijke routebeschrijving.

Verplichtingen ouders

- Ouders tekenen bij de start van het schooljaar voor akkoord dat hun kind mee mag rijden met een andere ouder.

Vervoer van kinderen per fiets

Wanneer de school bij het vervoeren van leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 gebruik maakt van fietsen, onder begeleiding van ouders en/of leerkrachten, dan dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

- Minimaal 2 volwassen begeleiders per groep*.
- De begeleiders zijn herkenbaar d.m.v. verkeersshesjes (aanwezig op school).
- In ieder geval dient vóór én achter de groep een begeleider in een verkeersshesje te fietsen.
- Kinderen en begeleiders dienen te beschikken over deugdelijke fietsen.
- Met de kinderen zijn duidelijke gedragsregels afgesproken bij het fietsen.

Kinderen uit de groepen 1 tot en met 5 gaan nooit als groep met de fiets.

Vormingsonderwijs

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs? Dat kan! Bij wet is het zo geregeld dat dit vormingsonderwijs op de openbare basisschool wordt gegeven als ouders daarom vragen. Het vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan. De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten. Vormingslessen zijn niet verplicht. Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl. U kunt uw interesse voor vormingsonderwijs kenbaar maken aan de groepsleerkracht van uw kind (eren).